Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

# ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

## Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Код и наименование направления подготовки: 45.04.01 Филология

Уровень высшего образования: магистратура

Направленность (профиль) образования: Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация (для иностранных студентов)
Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

г. Москва

**Разработчик (и):**

О.Н. Халеева, кандидат филологических наук, доцент кафедры методики преподавания РКИ ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью подготовки к процедуре защиты и защите ВКР является формирование у студентов научно-исследовательской компетенции как компонента их профессиональной компетентности. Обучающиеся должны быть способны к научно-исследовательской деятельности в сфере педагогического и иноязычного образования. Владение методологией и методами исследования позволит студентам выявлять проблемные поля, тенденции развития науки на современном этапе развития общества, определять перспективы ее совершенствования и создавать продуктивные модели ее функционирования.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 45.04.01 Филология **Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы** относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация», Б3.О.02 (Д).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Изучение данной дисциплины способствует формированию следующих компетенций в соответствии с таблицей 1.

Требования к результатам освоения дисциплины

| **Формируемые компетенции** (код, содержание компетенции) | **Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции** | | | | **Наименование оценочного средства** |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Индикатор достижения компетенции** (код, содержание индикатора) | **В результате обучения по дисциплине обучающиеся должны:** | | | |
| | | **знать** | **уметь** | **владеть** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-1.<br>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | М.УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. | - систему представлений о взаимосвязи филологии, культурологии, психологии, лингводидактики и методики обучения русскому языку. | - выявлять проблемные ситуации для дальнейшего анализа. | - приемами анализа проблемной ситуации как системы. | отчетная документация |
| | М.УК-<br>1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.<br>Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. | - алгоритмы решения поставленной проблемной ситуации;<br>- способы получения необходимой информации. | - выбирать необходимый алгоритм решения поставленной проблемной ситуации;<br>- находить нужную информацию;<br>- определять круг задач, вопросов для дальнейшего их решения. | - набором инструкций, команд для решения поставленной проблемной ситуации;<br>- способами нахождения и обработки нужной информации. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | М.УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. | - приемы оценивания надежности источников получаемой информации;<br>- приемы работы с противоречивой информацией из разных источников. | - определять степень надежности источников информации;<br>- сопоставлять полученную противоречивую информацию из разных источников. | - технологией определения степени надежности источников информации;<br>- методологией сопоставительного анализа противоречивой информации из разных источников. | отчетная документация |
| | М.УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. | - систему представлений о взаимосвязи филологии, культурологии, психологии, лингводидактики и методики обучения русскому языку | - на должном уровне объяснять выбор той или иной стратегии решения проблемной ситуации. | - методологией научного познания, технологией представления результатов исследования. | отчетная документация |
| УК-2.<br>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. | М.УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. | - методы и средства познания. | - применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции. | - знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | М.УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. | - методы и средства познания. | - применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции. | - знанием методологических принципов и методических приемов научной деятельности. | отчетная документация |
| | М.УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. | - различные виды и продукты научно-исследовательской деятельности (научные статьи, авторефераты, диссертации, монографии и др.; научные доклады) | - составлять и оформлять научную документацию (диссертацию, отчеты, рефераты, аннотации, научные доклады, статьи, списки использованной литературы, источников, а также внутритекстовых ссылок). | - методологией ведения исследовательской деятельности. | отчетная документация |
| УК-3.<br><br>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. | М.УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений, дает обратную связь по результатам. | - методики формирования команд;<br>- методы эффективного руководства коллективом;<br>- основные стили руководства. | - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта;<br>- формулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;<br>- разрабатывать | - умениями анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые коммуникации в команде для достижения поставленной цели. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | командную стратегию. | | |
| УК-4.<br><br>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | М.УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). | - переводческие приемы и трансформации, необходимые для выполнения разных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также для редактирования различных академических текстов. | - выполнять разные типы письменного перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также редактировать различные академические тексты (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). | - приемами выполнения разных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также редактирования различных академических текстов. | отчетная документация |
| | М.УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. | - особенности построения устного выступления и принципы ведения эффективной дискуссии на международных мероприятиях, имеющих академическую и профессиональную направленность. | - представлять результаты академической и профессиональной деятельности и принимать эффективное участие в академических и профессиональных дискуссиях на различных научных мероприятиях, включая международные. | - навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях на различных научных мероприятиях, в том числе и международных. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | М.УК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. | - жанры письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия в объёме, достаточном для выполнения различных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). | - использовать жанры письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия в объёме, достаточном для выполнения различных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). | - жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия в объёме, достаточном для выполнения различных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). | отчетная документация |
| | М.УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. | - особенности и основные характеристики письменной и устной речи для академических целей. | - вести эффективные академические и профессиональные дискуссии. | - навыками ведения эффективных академических и профессиональных дискуссий. | отчетная документация |
| УК-5. | М.УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия | - причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей различного | - адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного | - навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | при выполнении профессиональных задач. | социального и культурного происхождения. | социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними. | профессиональных задач. | |
| УК-6.<br><br>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. | М.УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. | - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда | - планировать профессиональную деятельность с учетом ее особенностей и требований рынка труда. | - навыками анализа и планирования профессиональной деятельности с учетом ее особенностей и требований рынка труда. | отчетная документация |
| ОПК-1.<br><br>Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и | ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применяет при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной | - нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательной организации;<br>- федеральные государственные образовательные стандарты образования. | - прогнозировать результаты, оценивать последствия с учетом правовых норм и имеющихся ресурсов. | - способами организации взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| нормами профессиональной этики. | этики. | | | | |
| ОПК-2.<br><br>Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации. | ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационные, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. | - педагогические и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационные, используемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. | - осуществлять отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов | - системой действий, направленных на осуществление отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. | отчетная документация |
| ОПК-3.<br><br>Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми | ИОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. | - современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования обучающихся с особыми образовательными потребностями. | - применять на практике технологии индивидуализации в образовании. | - специальными технологиями и методами, позволяющими организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| образовательными потребностями | | | | | |
| ОПК-4.<br><br>Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. | ИОПК-4.2.<br>Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни. | - закономерности и дидактические принципы организации целостного педагогического процесса в единстве образовательной, воспитательной и развивающей функций;<br>- сущность духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся как первостепенной задачи современной образовательной системы и важного компонента социального заказа для образования. | - осуществлять воспитательную деятельность в условиях изменяющейся поликультурной среды: формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуру здорового и безопасного образа жизни<br>- создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным | - современными воспитательными технологиями, направленными на освоение учащимися нравственных моделей поведения. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | общностям и социальным слоям. | | |
| ОПК-5.<br><br>Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. | ИОПК-5.1.<br>Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. | - современные средства оценивания учебной деятельности и учебных достижений, обучающихся;<br>- требования к осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке. | - использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания;<br>- проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся. | - навыками работы с электронным журналом;<br>- способами оценивания учебной деятельности в условиях дистанционного обучения. | отчетная документация |
| ОПК-6.<br><br>Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для | ИОПК-6.1.<br>Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. | - психолого-педагогические технологии индивидуализации в образовании. | - проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся;<br>- отбирать и применять психолого-педагогические технологии в образовании (в том числе инклюзивные) с | - психолого-педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. | | | учетом различного контингента обучающихся, особенностей их развития и образовательных потребностей. | | |
| ОПК-7.<br><br>Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений. | ИОПК-7.2. Демонстрирует готовность к осуществлению взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, средств массовой информации, бизнес-сообществ и других. | - способы взаимодействия с различными участниками образовательных отношений. | - взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений. | - способами взаимодействия с различными участниками образовательных отношений. | отчетная документация |
| ОПК-8.<br><br>Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований. | ИОПК-8.1. Применяет метод анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. | - методологию педагогических исследований проблем образования. | - совершенствовать свои профессиональные знания и умения на основе постоянного самообразования. | - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования информационной среды. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ПК-1.<br><br>Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата, программ среднего профессионального образования и программ дополнительного образования. | М.ПК-1.3. Посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации. | - современные учебные материалы для подготовительных и филологических факультетов;<br>- принципы разработки учебных занятий;<br>- методику обучения аспектам языка, видам речевой деятельности;<br>- этапы, уровни и профили обучения РКИ. | - проводить отбор учебного материала, опираясь на цели, задачи обучения с учетом возрастных и национальных особенностей обучающихся;<br>- практически использовать лингводидактические приемы и методы в работе с учебным материалом и организовывать систему упражнений, сопровождающих текстов, формирующих и развивающих различные виды речевой деятельности;<br>- составлять поурочные планы, конспекты занятий; разрабатывать сценарии занятий с учётом этапа обучения, уровня владения учащимися русским языком, цели обучения;<br>- проводить практические занятия по русскому языку. | - процедурой отбора учебных материалов в соответствии с целями обучения;<br>- теоретическими знаниями и практическими умениями в области лингводидактической работы с учебными материалами;<br>- навыками организации дидактического материала и типологией упражнений при обучении всем видам речевой деятельности на занятиях;<br>- видами контроля сформированности речевых навыков и умений в процессе обучения русскому языку;<br>- способами использования различных педагогических технологий в соответствии с этапом и целями обучения, | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | уровнем и профилем подготовки. | |
| ПК-2.<br><br>Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата и программ дополнительного образования. | М.ПК-2.3. Под руководством специалиста более высокой квалификации проводит экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата. | - современные требования, предъявляемые к научно-методическим и учебно-методическим материалам по филологическим дисциплинам. | - проводить экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов. | - навыками проведения экспертиз научно-методических и учебно-методических материалов. | отчетная документация |
| ПК-3. | М.ПК-3.2. Под руководством специалиста более | - особенности проведения научных и методических | - проводить научные и методические мероприятия в области | - навыками проведения научных и методических | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и программам дополнительного образования. | высокой квалификации готовит и проводит научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного образования. | мероприятий в области филологии и методики ее изучения. | филологии и методики ее изучения. | мероприятий в области филологии и методики ее изучения;<br>- навыком применения полученных знаний в педагогической практике. | |
| ПК-4.<br><br>Способен организовывать под руководством специалиста более высокой квалификации аудиторные и внеаудиторные мероприятия, нацеленные на адаптацию иностранных учащихся к их жизни и обучению | М.ПК-4.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации создает при подготовке и проведении мероприятий условия для адаптации иностранных учащихся к их жизни и обучению в России, в том числе использует при проведении мероприятий педагогически обоснованные формы, | - особенности адаптации иностранных граждан, обучающихся в РФ;<br>- формы, методы, способы, приемы, технологии организации деятельности учащихся с учетом их национально-культурных особенностей. | - организовывать мероприятия, нацеленные на развитие социально-культурной и межкультурной компетенций учащихся. | - технологии организации деятельности обучающихся, направленной на адаптацию к жизни и обучению в России. | отчетная документация |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| в России с учётом норм и принципов межкультурной коммуникации. | методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их национально-культурных особенностей, норм и принципов межкультурной коммуникации. | | | | |

## 4. Объем, структура и содержание дисциплины

### 4.1. Трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|---|---|---|
| | 4 семестр | ___ семестр | ___ семестры |
| Общая трудоемкость по учебному плану (з.е.) | **6** | | |
| Количество часов по учебному Плану (час.) | **216** | | |
| Контактная работа (всего) | **0** | | |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | - | | |
| Практические занятия (ПЗ) | - | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | |
| Самостоятельная работа (всего) | **216** | | |
| Итоговая аттестация: защита ВКР | | | |

## 4. 2. Структура и содержание дисциплины

| Наименование и краткое содержание разделов дисциплины | Количество часов по учебному плану | | | Контактная работа (часы), из них | | | | | | | | | Самостоятельная работа | | | Формы текущего контроля успеваемости | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Лекции | | | Практические занятия | | | Лабораторные работы | | | | | | | | |
| | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
| 1. Подготовка к защите ВКР | 210 | | | | | | | | | | | | 210 | | | ТВКР<br>ОД | | |
| 2. Защита ВКР | 6 | | | | | | | | | | | | 6 | | | З | | |
| **Итого:** | 216 | | | | | | | | | | | | 216 | | | Итоговый контроль | | |

**Примечание:**
**Условные обозначения форм контроля:**
ТВКР – текст выпускной квалификационной работы
ОД – отчётная документация
З – защита выпускной квалификационной работы

## 5. Образовательные технологии

При подготовке к «**Защита выпускной квалификационной работы**» используются разнообразные образовательные технологии, в том числе:

— дискуссии;

— выступления с сообщениями и презентациями.

При обучении используются:

— написание конспектов;

— написание научных статей;

— подготовка текстов выступлений (как с презентациями, так и без презентаций);

— просмотр дополнительного видеоматериала;

— выполнение практических заданий;

— работа с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа охватывает изучение теоретической, учебно-методической литературы, составление конспектов изученных текстов, анализ и обобщение полученных результатов, представление текстов статей, научных докладов и глав будущей ВКР (выпускной квалификационной работы), подготовку к дискуссиям по проблемным ситуациям.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

### 6.1. Список учебной литературы

**Основная литература:**

1. Мокий М.С. и др. Методология научных исследований: Учебник для магистров / Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий В.С., под ред. Мокия М.С. — М.: Юрайт, 2016. — 255с.

**Дополнительная литература:**

1. Беляев В.И., Бутакова М.М., Беляева М.А. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита. Учебное пособие. — М.: Кнорус, 2012. — 264 с.

2. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: Учебное пособие по развитию навыков письменной речи. — 2-е изд. — М.: Флинта; М.: Наука, 2003. — 288с.

3. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н. — Электронные текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 283с.

4. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: Учебное пособие/Новиков А.М., Новиков Д.А. — Электронные текстовые данные. — М.: Либроком, 2010. — 280с.

5. Новиков Ю.Н. Подготовка и защита магистерской диссертации и бакалаврских работ. Учебное пособие. — СПб: Лань, 2015. — 32с.

### 6.2. Словари и справочники:

1. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений для работников радио и телевидения: Ок. 75 000 словарных единиц / Под ред. Д.Э. Розенталя. — 6-е изд., стереотип. — М.: Рус. яз., 1985. — 810с.
2. Азимов Э.Г. Современный словарь методических терминов и понятий. Теория и практика обучения языкам [Текст] / Э.Г. Азимов, А.Н. Щукин. — М.: Русский язык. Курсы; М.: Фонд «Русский мир», 2018. — 495с.
3. Ахманова О.С. Словарь лингвистических терминов. Изд. 4-е, стереотипное. — М.: КомКнига, 2007. — 576с.
4. Лингвистический энциклопедический словарь / Под. Ред. В.Н. Ярцевой. — М.: Советская энциклопедия, 1990. — 684с.
5. Стилистический энциклопедический словарь русского языка / Под ред. М.Н. Кожиной. — М: Флинта: Наука, 2003.
6. Щукин А.Н. Лингводидактический энциклопедический словарь: более 2000 единиц / А.Н. Щукин. — М.: Астрель: АСТ: Хранитель, 2008. — 746с.

**6.3. Периодические издания:**

1. Русский язык за рубежом. Научно-практический иллюстрированный журнал // http://journal.pushkin.institute/
2. Международный аспирантский вестник. Русский язык за рубежом // http://journal.pushkin.institute/aspvest/

**6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Российская государственная библиотека (https://www.rsl.ru/)
2. Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН (http://inion.ru/ru/library/about/)
3. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И. Рудомино (https://libfl.ru/)
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?)
5. Science/Direct (https://www.sciencedirect.com/)
6. Scopus (https://www.scopus.com/home.uri?zone=header&origin=)
7. Образовательная платформа ЮРАЙТ (https://urait.ru/)
8. Русский язык за рубежом (http://journal.pushkin.institute)
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» (https://cyberleninka.ru/)
10. Портал «Образование на русском» (https://pushkininstitute.ru)
11. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ — русский язык для всех (http://gramota.ru/)
12. Электронно-библиотечная система IRP BOOKS http://www.iprbookshop.ru/

**6.5. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. ГРАМОТА.РУ — справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» http://gramota.ru/

2. Культура письменной речи http://www.gramma.ru

## 6.6. Содержание самостоятельной работы

| очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|---|---|
| **Подготовка к защите ВКР** | | |
| Задания для самостоятельной работы:<br>1) составление индивидуального плана ВКР (с руководителем);<br>2) сбор материала для обоснования актуальности темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);<br>3) составление и регулярное пополнение библиографии;<br>4) сбор и обработка материала для I главы исследования;<br>5) сбор и обработка материала для II главы исследования;<br>6) сбор и обработка материала для III главы исследования (практической);<br>7) подготовка материалов для проведения опытно-экспериментального исследования;<br>8) проведение опытно-экспериментальной работы, обработка результатов;<br>9) завершение и оформление текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);<br>10) окончательное оформление библиографического списка;<br>11) прохождение предзащиты ВКР на заседании кафедры;<br>12) устранение замечаний по результатам предзащиты ВКР;<br>13) проверка работы по системе «Антиплагиат», получение документа о проценте оригинальности работы;<br>14) получение рецензии на ВКР;<br>15) оформление документации (разрешение на размещение ВКР в сети интернет, сдача копии работы в библиотеку);<br>16) получение отзыва руководителя;<br>17) подготовка речи на защиту;<br>18) подготовка презентации на защиту. | Вопросы для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>Задания для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3. | Вопросы для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>Задания для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3. |
| **Защита ВКР** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Задания:<br>1) Подготовка полного комплекта документов, сопровождающих защиту, включая подписи руководителя работы, руководителя программы и заведующего кафедрой;<br>2) Выступление перед комиссией с защитой ВКР;<br>3) Ответы на вопросы комиссии. | Вопросы для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>Задания для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3. | Вопросы для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>Задания для самостоятельной работы:<br>1.<br>2.<br>3. |

## 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и критерии оценивания сформированности компетенций

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется на базе проверки отчетной документации учащихся, которая является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом работы. Учащийся записывает виды выполненных работ, ее краткое содержание, в качестве приложения даются тексты конспектов, написанных глав будущей ВКР, статей (если опубликованных, то с выходными данными). По окончании отчетного периода отчетная документация предъявляется научному руководителю: дает заключение о работе студента за весь период и оценивает ее. Все формы текущего контроля, критерии их оценивания представлены в рабочей программе дисциплины, технологической карте и фонде оценочных материалов (Приложения 1). К оценочным средствам текущего контроля, а также к критериям их оценки имеется доступ в электронной информационно-образовательной среде Института.

### 7.2. Промежуточная аттестация

Отчетность проводится в форме проверки отчетной документации учащихся. Результаты обучения оцениваются: зачтено / не зачтено.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

| | |
|---|---|
| 4 семестр | 1. Текст, отражающий обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета, цели, задач и методов исследования.<br>2. Библиография по проблеме исследования.<br>3. Текст глав исследования.<br>4. Отчетная документация. |

### 7.2.3. Шкала оценивания итоговой аттестации по дисциплине

| Оценка | | Уровень подготовки |
|---|---|---|
| зачтено | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично». |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо». |

| | | |
|---|---|---|
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средства обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещение для проведения занятий лекционного типа на 100 посадочных мест укомплектовано: электронной трибуной с компьютером и стационарным сенсорным экраном, звуковой системой, экраном, 2 камерами для трансляции веб-присутствия.

Помещение для проведения занятий семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектовано: компьютером, интерактивной доской, мультимедиа проектором, звуковой системой.

Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

| **Наименование и оснащенность специальных помещений** | **Перечень лицензионного программного обеспечения** |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>Специализированная учебная мебель:<br>– Столы – 10 шт.<br>– Стулья – 21 шт.<br>– Стол преп. – 1 шт.<br>Персональный компьютер – 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.<br>Проектор – 1 шт.<br>Интерактивная доска – 1 шт. | Комплект свободно распространяемого и лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016 стандартная, Big Blue Button. |